



San Agustín, a 2 de Abril de 2019

Estimados padres de alumnos:

Tenemos el placer de convocarles el sábado día 6 de abril a las 10.00 de la mañana, al Acto de Apertura de nuestra XXVI OLIMPIADA, si bien el acceso a gradas se abrirá a las 7.30 y a las 9 tendremos el concierto previo de la School Band. Este año el trabajo realizado por los alumnos, dentro y fuera del aula, ha tenido como referencia "La divulgación científica". La recreación, ya sea en decorados realizados por el alumnado o a través de la interpretación coreográfica/musical de los alumnos es parte de un evento que reúne nuestra Comunidad Escolar.

Les rogamos lean las siguientes pautas de organización y colaboren con los dispositivos de seguridad que permiten desarrollar organizadamente y prevenir incidentes. Estas instrucciones están basadas en el Plan de Seguridad autorizado para este evento de alto valor educativo. El acto finaliza aproximadamente a las 12.30h dando paso a la Semana Olímpica con actividades de carácter cultural y deportivo. destacando la Carrera Solidaria el 9 de abril en Parque Sur, en la que esperamos contar con su apoyo.

ENTRADA DE ALUMNADO según plano. Una vez el alumnado esté en las clases asignadas las familias deben dirigirse a sus asientos respetando las salidas, disponen de dos zonas de aseos principales indicados con



- Para facilitar una actuación ordenada, en lo posible los alumnos de **Infantil y E. Primaria** deberán traer puesto desde casa el vestuario y venir con maquillaje, peinado y otros elementos indicados.
- El alumnado de Bachillerato Internacional dispondrá de un stand con material solidario e información sobre la Carrera Solidaria, asimismo les podrán ofrecer agua y café para colaborar con sus proyectos de acción social.,

### **TRANSPORTE LÍNEAS ESCOLARES HABITUALES**

El sábado 6 de abril habrá un servicio extraordinario de transporte escolar (salvo el L1 Mogán) que recogerá a los usuarios del mismo en sus domicilios. Las guaguas recogerán a los alumnos y sus padres en su parada y hora habitual salvo indicación de los cuidadores el día anterior (viernes 5). El regreso se efectuará después de la finalización del Acto (aprox. 13.00) para aquellos que lo deseen. Se ruega a los padres/madres que indique en la parada **si va a realizar el transporte de vuelta** a la acompañante del transporte. No se autoriza a usar este transporte a quienes no sean familiares directos de los alumnos o tengan autorización previa.

### **TRANSPORTE ESPECIAL DE PADRES**

Como en cursos pasados, **se ha dispuesto un servicio de guaguas desde las 8.00 horas para aquellos padres que deseen dejar estacionado su vehículo fuera del recinto escolar.** Como siempre, a partir de las 9.30 aproximadamente, **les pediremos que aparquen fuera del Centro**, pues la policía local por motivos de SEGURIDAD impedirá el acceso una vez se complete aforo del centro, lo que también podría suceder antes de esa hora.

Estos transportes especiales de minibús subirán desde calle Margaritas . Las guaguas acercarán al centro a todas las personas que no hayan encontrado aparcamiento, teniendo prioridad las personas mayores y los padres/madres con niños pequeños o con algún impedimento físico. Este servicio no estará disponible para personas ajenas a la Comunidad Arenas a los que igualmente se impedirá el paso al recinto por razones de aforo. Es decir, para asegurar la lógica atención a las familias de los alumnos **se restringe a familiares directos la entrada al recinto** para presenciar el acto, debiéndose comunicar a Dirección cualquier solicitud excepcional y sólo para otros familiares.

**A partir de las 9.30 solo taxis y familias que vaya a dejar pasajeros menores o con minusvalía** podrán acceder al centro PARA DEJAR A LOS PASAJEROS, debiendo después abandonar el recinto. Se solicita la mayor atención posible a las zonas restringidas de aparcamiento para garantizar el cumplimiento del plan de protección y seguridad.

### **RECOGIDA DE ALUMNOS DESPUÉS DEL ACTO**

La **recogida** de los alumnos POR PADRES O TUTORES AUTORIZADOS se realizará **sólo cuando termine el Acto** y salvo indicación a los tutores encargados de cada aula **DESPUÉS DEL REFRIGERIO previsto para ellos en las aulas** asignadas e indicadas en el mapa DISTRIBUCIÓN DE ALUMNADO Y PERSONAL (Podrán comprobar con nuestro personal en el punto de Información) Pueden dirigirse a nuestro personal y especialmente al PUNTO DE INFORMACIÓN si tienen dudas sobre este punto. Deben notificar cualquier cambio de persona responsable con anticipación. Esperamos contar con su colaboración en la recogida de sus hijos, momento a partir del cual su atención corresponderá a las familias.

### **RECOMENDACIONES**

- Dado el número de asistentes que se prevé a este Acto, rogamos, por la seguridad de todos, respeten las instrucciones tanto del personal del Colegio como las del personal de seguridad, que está autorizado a llamar a grúas que retiren vehículos que afecten a la seguridad (previamente se informará por megafonía).
- Traer un solo coche por familia y **por supuesto no venir en furgonetas/roulotes** que salvo autorización previa no se dejarán pasar si tienen una dimensión superior a 4,5 m y 1,95 de ancho. etc. No se autoriza a dejar coches estacionados la noche anterior salvo fuerza mayor y comunicación a Dirección.
- Se recuerda que **no está permitido estacionar en ninguno de los lados** de la carretera de acceso **sin la indicación del personal de seguridad o la Dirección del Centro. En caso necesario se llamará al servicio de grúas.**
- Acudir al personal de Protección Civil ante cualquier anomalía o indisposición ( AULA BOTIQUIN BAJO LA ANTORCHA)
- Tienen a su disposición los baños señalados en el mapa y además los de pabellón y Módulo 3 (**finalizado el Acto**). **Para más indicaciones diríjense al personal.**
- Recuerden traer protección solar, gorras o sombreros, para protegerse del sol. Absténgase de traer sombrillas o paraguas, que dificultan la visión de todos.
- Los objetos perdidos serán enviados a Secretaría.
- **El Programa completo, de la Semana Deportiva y la Carrera Solidaria está disponible aquí y en [la web](#).**

Reciban un atento saludo.

La Dirección